

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
(ЯСЛА-САДОК) КОМБІНОВАНОГО ТИПУ №41 «ПОСМІШКА»
КАМ'ЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ЗДО № 41 «Посмішка»

Ольга ВОЦКО

«11» вересня 2024 р.

ПРОГРАМА

**впровадження державної мовної політики
у ЗДО № 41 «Посмішка»**

Мета програми

Формування стійкого україномовного освітнього простору в закладі дошкільної освіти як основи національної ідентичності, виховання поваги до державної мови та культури, забезпечення якісного мовного середовища, підвищення рівня мовної компетентності педагогів і розвиток у вихованців навичок вільного володіння українською мовою як ключовим елементом громадянської свідомості та культурної самобутності.

Загальна концепція

Програма впровадження державної мовної політики у ЗДО № 41 «Посмішка» на 2024-2025 н.р. спрямована на забезпечення функціонування української мови як державної у всіх сферах діяльності закладу. Основний фокус – створення сприятливого мовного середовища для дітей та працівників, що відповідає принципам державності та чинному законодавству.

Стратегічні цілі програми:

1. Формування стійкого україномовного середовища, в якому українська мова є основним засобом навчання, виховання та комунікації.
2. Розвиток і вдосконалення мовної компетентності педагогів, що сприятиме підвищенню якості освітнього процесу.
3. Впровадження дієвого контролю за відповідністю освітнього процесу та документації нормам мовного законодавства.
4. Розширення навчально-методичної та матеріально-технічної бази для підтримки мовного розвитку дітей.

5. Забезпечення системного моніторингу мовної політики закладу та гнучкого коригування заходів відповідно до потреб.

Напрями реалізації програми:

- Професійний розвиток педагогів – підвищення рівня мовної компетентності, наставництво та підтримка професійного зростання.
- Освітній процес і мовне середовище – створення україномовного простору, інтеграція державної мови в усі аспекти освітньої діяльності.
- Ресурсне та технічне забезпечення – оновлення навчально-методичної бази, поповнення літературного фонду, модернізація матеріально-технічних засобів для підтримки мовного середовища.
- Нормативно-правова підтримка та стандартизація документації – контроль ведення документації, оновлення нормативної бази та забезпечення відповідності діловодства і офіційної комунікації нормам мовного законодавства.
- Моніторинг і контроль дотримання мовного законодавства – системна оцінка рівня мовної компетентності педагогів і вихованців, аналіз мовного середовища закладу та коригування заходів відповідно до результатів моніторингу.

№ п/п	Зміст роботи	Відповідальний
1	Контролювати укомплектування закладу досвідченими педагогами, які вільно володіють українською мовою	директор
2	Підвищувати професійний рівень педагогічних працівників через курси підвищення кваліфікації	директор
3	Проводити консультації для педагогів з удосконалення рівня володіння державною мовою	вихователь-методист
4	Здійснювати оцінку рівня володіння українською мовою педагогами	вихователь-методист
5	Проводити мовно-виховні заходи на відзначення Дня української писемності і мови (9 листопада), Міжнародного дня рідної мови (21 лютого) та інших ювілейних та пам'ятних дат	вихователь-методист
6	Оновлювати дидактичні матеріали, настільні ігри та посібники українською мовою	педагоги
7	Оновлювати стенди та інформаційні куточки українською мовою	педагоги
8	Поповнювати національні куточки у групах матеріалами з української культури	педагоги

9	Проводити моніторинг матеріально-технічного забезпечення закладу	завідувач господарства
10	Оновлювати освітнє середовище відповідно до вимог мовного законодавства	директор, педагоги, завідувач господарства
11	Контролювати ведення внутрішньої документації державною мовою	адміністрація
12	Оновлювати нормативно-правову базу закладу	адміністрація
13	Перевіряти правильність ведення педагогічної документації (плани, конспекти, заходи, сценарії)	вихователь-методист
14	Створити архів нормативно-правових документів українською мовою	директор
15	Здійснювати контроль дотримання мовного законодавства під час оприлюднення документів та інформації на сайті закладу, в соціальних мережах	вихователь-методист
16	Забезпечувати неухильне виконання Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», в частині забезпечення мови освітнього процесу у закладі дошкільної освіти та Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»	директор
17	Забезпечувати проведення тематичних заходів з розвитку мовної культури	вихователь-методист
18	Організовувати консультації та тренінги для підвищення мовної грамотності педагогів	вихователь-методист

– створення сприятливого мовного середовища для дітей та молоді, що відповідає принципам державної та мовної законності.

Стратегічні цілі програми:

1. Формування стійкого українськомовного середовища, в якому українська мова є основним засобом навчання, виховання та комунікації.

2. Розвиток і вдосконалення мовної компетентності педагогів, що сприятиме підвищенню якості освітнього процесу.

3. Впровадження дієвого контролю за відповідністю освітнього процесу та документації нормам мовного законодавства.

4. Розширення психологічної та матеріально-технічної бази для підтримки мовного розвитку дітей.